

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ  
Кафедра государственного и муниципального управления

## **СИСТЕМА МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

---

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

Управление умным городом

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очно-заочная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

*Система муниципального управления*  
Рабочая программа дисциплины (модуля)

Составитель(и):

*Канд. ист. наук, доцент В.И. Куликов*

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 7 от 23.03.2023

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины .....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций .....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
2. Структура дисциплины .....	5
3. Содержание дисциплины .....	5
4. Образовательные технологии .....	7
5. Оценка планируемых результатов обучения .....	8
5.1 Система оценивания .....	8
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине .....	9
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	12
6.1 Список источников и литературы .....	12
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ....	12
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	13
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	13
9. Методические материалы .....	14
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий .....	14
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ . <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины .....	16

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

*Цель дисциплины:* дать будущему специалисту в области государственного муниципального управления знания по управленческим, общественно-политическим, социально-экономическим и правовым основам государственного и муниципального управления, на основе которых он сможет обоснованно принимать управленческие решения на всех уровнях государственной и муниципальной власти.

*Задачи:*

- изучение и анализ основных научных школ, изучающих местное самоуправление и муниципальное управление;
- изучение организационных основ муниципального управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности органов местного самоуправления РФ;
- выявление актуальных проблем взаимоотношений между федеральным центром, регионами и органами местного самоуправления.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-3 Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления	ПК-3.2 Владеет навыками планирования деятельности и формирования управленческих структур органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления	Знать: нормативную базу организации муниципального управления в Российской Федерации; систему органов государственного управления в Российской Федерации; опыт становления и состав органов местного самоуправления; организационную структуру местной администрации.  Уметь: использовать на практике изученные методы исследования в области государственного и муниципального управления.  Владеть навыками планирования и организации деятельности органов муниципальной власти, навыками анализа политической и управленческой информации.

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Система муниципального управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «История государственного управления», «Теория управления», «Теория государственного управления», «Системный анализ в государственном управлении».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Связи с общественностью в органах власти», «Деловые и политические коммуникации в системе государственного и муниципального управления», «Государственная кадровая политика», «Управление государственными программами и проектами», «Государственные и муниципальные финансы», «Административные реформы», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», включая «Преддипломную практику».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6	Лекции	16
6	Семинары	16
6	Контроль	18

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 94 академических часа(ов) в 6 семестре.

## 3. Содержание дисциплины

### Тема 1. Понятие и признаки местного самоуправления

Понятие «самоуправления». Политико-правовая природа местного самоуправления. Местное самоуправление и государственная власть. Теории местного самоуправления: свободной общины, общинная (хозяйственная), государственная, дуализма, социального обслуживания и др.

Основные признаки местного самоуправления. Роль и функции местного самоуправления в обществе. Принципы осуществления местного самоуправления.

### Тема 2. Муниципальные системы зарубежных стран

Возникновение и развитие местного самоуправления в европейских странах. Общинное самоуправление. Роль Великой Французской революции в становлении местного самоуправления. Реформы местного самоуправления во Франции и Германии в XIX в. Их роль в развитии муниципальных систем. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г.

Основные системы местного самоуправления зарубежных стран: англосаксонская, континентальная или французская, смешанная, советская, патриархальная и др. Сравнительная характеристика органов местного самоуправления в США, Великобритании, Франции, Германии. Формы и методы контроля государством муниципальных органов.

### **Тема 3. Основы местного самоуправления в РФ. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.**

Конституция Российской Федерации 1993 г. о местном самоуправлении. Законы об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации 1995 и 2003 гг. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по отношению к органам местного самоуправления.

Устав муниципального образования. Порядок его принятия. Государственная регистрация уставов муниципальных образований.

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Муниципальные выборы. Местный референдум. Собрания и сходы граждан. Правотворческая инициатива граждан. Территориальное общественное самоуправление. Иные формы участия населения в местном самоуправлении. Обращение граждан в органы местного самоуправления.

Местное самоуправление на территориях со специальным административно-правовым режимом. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.

Понятие и виды гарантий местного самоуправления. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.

Территориальные основы местного самоуправления. Муниципальные образования. Модели муниципальных образований в Российской Федерации. Установление и изменение границ муниципального образования.

### **Тема 4. Органы местного самоуправления и их полномочия**

Система органов местного самоуправления. Классификация муниципальных органов. Организационные структуры местного самоуправления по Федеральным законам 1995 и 2003 гг. Факторы, влияющие на систему муниципальных органов. Организация взаимодействия муниципальных органов между собой.

Представительные органы местного самоуправления. Порядок формирования. Структура и компетенция.

Глава муниципального образования. Порядок избрания, место в системе муниципальных органов и компетенция.

Исполнительные органы местного самоуправления. Принципы построения организационной структуры местной администрации. Типовая структура и компетенция администрации. Виды структурных подразделений.

Контрольные органы. Муниципальные учреждения. Муниципальные предприятия. Система муниципальных правовых актов.

Муниципальная служба. Правовая регламентация муниципальной службы. Права и обязанности муниципального служащего, его правовой статус.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Предметы ведения и полномочия органов местного самоуправления. Общая характеристика компетенции органов местного самоуправления. Осуществление муниципалитетами отдельных государственных функций. Порядок передачи полномочий органами государственной власти муниципальным органам.

Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальными структурами органов государственной власти.

## Тема 5. Организация государственного управления и местного самоуправления в городах федерального значения

Нормативно-правовая база организации местного самоуправления в Москве. Система местного самоуправления в Москве. Внутригородские муниципальные образования. Муниципальные собрания и муниципалитеты. Полномочия органов местного самоуправления. Проблемы взаимодействия органов местного самоуправления с территориальными органами исполнительной власти города Москвы. Государственное управление и местное самоуправление в Петербурге и Севастополе.

### 4. Образовательные технологии

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Образовательные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
1	Тема 1. Понятие и признаки местного самоуправления	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
2	Тема 2. Муниципальные системы зарубежных стран	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
3	Тема 3. Основы местного самоуправления в РФ. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
4	Тема 4. Органы местного самоуправления и их полномочия	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
5	Тема 5. Организация государственного управления и местного самоуправления в городах федерального значения	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару

	работа	
--	--------	--

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

В процессе изучения дисциплины проводится рейтинговый контроль знаний студентов в соответствии с Положением РГГУ о его проведении. Оценка знаний представляет собой совокупность различных показателей работы студента в течение всего процесса обучения и складывается из баллов, полученных в рамках текущего контроля (работа на семинарах, выполнение письменных работ) и на промежуточной аттестации.

Форма контроля	Срок отчетности	Макс. количество баллов	
		За одну работу	Всего
Текущий контроль:			
Устный опрос		5 баллов	10 баллов
Тестирование		5 баллов	10 баллов
Доклад на семинаре		10 баллов	10 баллов
Реферат		10 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация (зачёт с оценкой, курсовая работа, экзамен)			40 баллов
Итого			100 баллов

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55		E	



20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

## 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

## Контрольные вопросы для самостоятельной работы

1. Что понимается под местным самоуправлением? Каков его статус?
2. Раскройте правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Дайте определение муниципального образования. Какие типы муниципальных образований Вы знаете?
4. Что понимается под вопросами местного значения?
5. Как называется учредительный акт местного самоуправления? Каков порядок его принятия и вступления в силу?
6. Назовите и охарактеризуйте основные формы прямого волеизъявления населения при осуществлении местного самоуправления.
7. Какие органы входят в систему органов местного самоуправления.
8. Раскройте структуру полномочий органов местного самоуправления.
9. Объясните порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
10. Как строятся взаимоотношения органов местного самоуправления и органов государственной власти.
11. Что составляет экономическую основу местного самоуправления.
12. Каков порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа?
13. Расскажите об организационной структуре префектуры и управы.
14. Какие органы местного самоуправления создаются во внутригородских муниципальных образованиях города Москвы?

## Тесты для самоконтроля.

1. Положение о том, что местное самоуправление – это возложение на местное сообщество решения задач государственного управления составляет сущность:
  - а) общинной теории местного самоуправления;
  - б) государственной теории местного самоуправления;
  - в) теории дуализма;
  - г) теории социального обслуживания.
  
2. Нижеследующие признаки – широкая самостоятельность местных общин, отсутствие их прямого подчинения органам государственной власти, преобладание косвенных форм контроля за их деятельностью – характеризуют:
  - а) англосаксонскую модель местного самоуправления;
  - б) континентальную модель местного самоуправления;
  - в) смешанную модель местного самоуправления;
  - г) социалистическую модель местного самоуправления.
  
3. Служба в органах местного самоуправления – это:
  - а) муниципальная служба;
  - б) государственная служба субъекта;
  - в) федеральная государственная служба;
  - г) государственная гражданская служба.
  
4. По Конституции РФ 1993 г. органы местного самоуправления:
  - а) входят в систему федеральных государственных органов;
  - б) входят в систему органов государственной власти субъектов;
  - в) не входят в систему государственных органов;

- г) образуют систему местных государственных органов.
5. Систему органов местного самоуправления составляют:
- а) законодательные, исполнительные и судебные органы;
  - б) представительные, исполнительные и судебные органы;
  - в) законодательные и исполнительные органы;
  - г) представительные, исполнительные и иные органы.
6. Учредительным актом муниципального образования является:
- а) устав;
  - б) договор;
  - в) положение;
  - г) конституция.
7. Глава муниципального образования:
- а) назначается главой исполнительной власти соответствующего субъекта РФ;
  - б) избирается представительным органом власти соответствующего субъекта РФ;
  - в) назначается Администрацией Президента РФ;
  - г) избирается населением или представительным органом муниципального образования.
8. На федеральную государственную службу и государственную службу субъектов подразделяется:
- а) военная служба;
  - б) государственная гражданская служба;
  - в) правоохранительная служба;
  - г) муниципальная служба.

### **Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Понятие и основные черты местного самоуправления.
2. Теории местного самоуправления.
3. Земское самоуправление в дореволюционной России.
4. Основные зарубежные модели местного самоуправления.
5. Становление местного самоуправления в РФ.
6. Конституционные принципы организации местного самоуправления в РФ.
7. Правовая основа местного самоуправления в РФ.
8. Устав муниципального образования: порядок принятия, структура.
9. Основные типы муниципальных образований.
10. Преобразование муниципальных образований.
11. Компетенция местного самоуправления. Вопросы местного значения.
12. Муниципальная собственность.
13. Местные финансы. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.
14. Система органов местного самоуправления.
15. Представительный орган местного самоуправления.
16. Глава муниципального образования.
17. Местная администрация.
18. Территориальное общественное самоуправление как форма местного самоуправления
19. Муниципальная служба в РФ.
20. Система муниципальных правовых актов.
21. Местное самоуправление в Москве.
22. Пути совершенствования местного самоуправления в РФ.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Список источников и литературы

#### Источники

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Собрание законодательства. 2014. № 15. Ст. 1691.

\* \* \*

Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. «О мировых судьях в РФ» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 51. Ст. 6270.

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.

#### Литература

Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03607-7- То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-v-2-ch-chast-2-municipalnoe-upravlenie-421355#page/1>

Зотов В.Б. Система муниципального управления в схемах [Текст] : учебное пособие / В. Б. Зотов, В. И. Голованов. - Изд. 4-е, перераб. и доп. - Москва : Юстицинформ, 2018. - 165 с

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

Официальный сайт Президента РФ [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>

Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://council.gov.ru>

Официальный сайт Правительства РФ [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.government.gov.ru>

Информационный портал «Большая библиотека» [Электрон.ресурс]. Режим доступа:

[http://www.eng.ru/pravo/gosudarstvennaya\\_i\\_municipalnaya\\_sluzhba.html](http://www.eng.ru/pravo/gosudarstvennaya_i_municipalnaya_sluzhba.html)

Юридическая электронная библиотека [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.pravo.eur.ru>

Юридическая Россия [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://law.edu.ru>

Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>

Фонд распространения правовых знаний «Конституция» [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.constitution.ru>

Портал «Гуманитарное образование» [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru>

Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.isras.ru/authority.html>

Журнал «Политические исследования» («Полис») [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.politstudies.ru/>

Журнал «Государство и право» [Электрон.ресурс]. Режим доступа: <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием

дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий**

Основной целью проведения семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков. Темы семинарских занятий отражают последовательность изучения дисциплины в соответствии с рабочей программой и выбраны исходя из их значимости для изучения дисциплины. При подготовке к занятию обучающийся должен ознакомиться с планом семинара, повторить теоретический материал по данной теме на основании конспектов лекций, рекомендуемых источников и литературы, включая электронные образовательные ресурсы. В ходе семинаров на базе самостоятельной подготовки студент выполняет теоретические и практические задания, в ходе обсуждения которых оцениваются не только необходимые знания, умения и навыки в области профессиональной подготовки, но и общекультурные и общепрофессиональные компетенции.

#### **Содержание семинарских занятий**

##### **Семинар № 1. Понятие и признаки местного самоуправления**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки местного самоуправления.
2. Теория свободной общины.
3. Государственная теория местного самоуправления.
4. Местное самоуправление и государственная власть.

##### **Семинар № 2. Муниципальные системы зарубежных стран**

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение и развитие местного самоуправления в европейских странах.
2. Муниципальные реформы во Франции и Германии в XIX в.
3. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г.

4. Англосаксонская модель местного самоуправления.
5. Континентальная модель местного самоуправления.
6. Формы и методы контроля государством муниципальных органов.

### **Семинар № 3. Основы местного самоуправления в РФ. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая база организации местного самоуправления в РФ.
2. Устав муниципального образования.
3. Основные типы муниципальных образований.
4. Вопросы местного значения
5. Муниципальные выборы.
6. Местный референдум.
7. Голосование по отзыву депутатов и выборных должностных лиц местного самоуправления.
8. Правотворческая инициатива граждан.
9. Территориальное общественное самоуправление.
10. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления..

### **Семинар № 4. Органы местного самоуправления и их полномочия**

Вопросы для обсуждения:

1. Система органов местного самоуправления.
2. Представительный орган местного самоуправления.
3. Глава муниципального образования.
4. Местная администрация.
5. Структура компетенции органов местного самоуправления.
6. Органы местного самоуправления поселения (на конкретном примере).
7. Органы местного самоуправления городского округа (на конкретном примере).
8. Органы местного самоуправления муниципального района (на конкретном примере).
9. Система муниципальных правовых актов.
10. Организация муниципальной службы.
- 11.

### **Семинар № 5. Организация государственного управления и местного самоуправления в городах федерального значения**

Вопросы для обсуждения:

1. Генезис понятия «Город федерального значения».
2. Органы государственной власти Москвы.
3. Нормативно-правовая база организации местного самоуправления в Москве.
4. Внутригородские муниципальные образования Москвы.
5. Система органов местного самоуправления в Москве.
6. Проблемы взаимодействия органов местного самоуправления с территориальными органами исполнительной власти Москвы.
7. Организация управления и самоуправления в Петербурге.
8. Организация управления и самоуправления в Севастополе.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина (*модуль*) реализуется на факультете управления кафедрой государственного и муниципального управления.

**Цель дисциплины:** дать будущему специалисту в области государственного муниципального управления знания по управленческим, общественно-политическим, социально-экономическим и правовым основам государственного и муниципального управления, на основе которых он сможет обоснованно принимать управленческие решения на всех уровнях государственной и муниципальной власти.

**Задачи:** изучение и анализ основных научных школ, изучающих местное самоуправление и муниципальное управление; изучение организационных основ государственного и муниципального управления; рассмотрение основных направлений деятельности органов государственного и муниципального управления РФ; выявление актуальных проблем взаимоотношений между федеральным центром, регионами и органами местного самоуправления.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-3.2 - Владеет навыками планирования деятельности и формирования управленческих структур органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать** основные научные школы, изучающие муниципальное управление; нормативную базу организации государственного и муниципального управления в Российской Федерации; систему органов государственного управления в Российской Федерации; опыт становления и состав органов местного самоуправления; организационную структуру местной администрации. **Уметь** анализировать нормативно-правовые и организационные основы государственного управления; использовать на практике изученные методы исследования в области государственного и муниципального управления;

**Владеть** информацией об основах устройства системы государственного и муниципального управления в России; навыками анализа политической и управленческой информации.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме зачета с оценкой, курсовой работы и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (*модуля*) составляет 4 з.е., 144 академических часов.